

Hotărârea nr. 1977

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Carol I” Craiova,
întrunit în ședință extraordinară în data de 15.01.2021**

Având în vedere:

În temeiul art. 95 și art. 25 alin. 7 din Lgea Educației Naționale nr. 1 din 5 ianuarie 2011 cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 83 din O.M.E.N nr. 5259/2019 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2020-2021;

În temeiul art. 27 alin. 1 din Metodologia privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, anexă la O.M.E.N nr. 3969/30.05.2017;

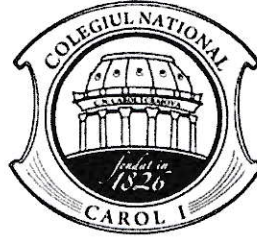
În temeiul art. 20 alin. 10 din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin O.M.E.C nr. 5.447/2020;

În temeiul O.M.E.C.T.S nr. 5530/05.10/2011.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Ca urmare a deciziei I.S.J. Dolj privind încetarea calității de director a domnului prof. dr. Stăiculescu Angel Cristian începând cu data de 11.01.2021 se modifică componența Consiliului de Administrație al Colegiului Național „Carol I” în sensul că funcția de președinte al Consiliului

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
COLEGIUL NAȚIONAL „CAROL I” CRAIOVA



de Administrație revine din acest moment domnului director Ion Daniel-Alexandru. În consecință la nivelul școlii a fost emisă decizia nr. 2/12.01.2021.

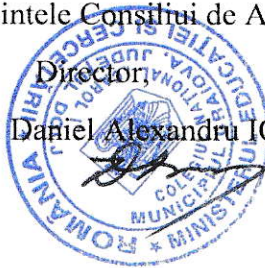
Art. 2 Prezenta hotărâre se înregistrează în registrul de evidență al hotărârilor Consiliului de Administrație și se păstrează la dosarul hotărârilor Consiliului de Administrație.

Art. 3 Prezenta hotărâre se aduce la îndeplinire de compartimentul secretariat.

Președintele Consiliului de Administrație

Director

Prof. Daniel Alexandru ION



Întocmit

Secretarul Consiliului de Administrație

Prof. Isabela Mihaela DIHORU



Hotărârea nr. 1978

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Carol I” Craiova,
întrunit în ședință extraordinară în data de 15.01.2021**

Având în vedere:

Legea Educației Naționale nr. 1 din 5 ianuarie 2011 cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul contractului colectiv de muncă nr. 8672/11.04.2019.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă solicitarea dnei prof. Bocioagă Loredana de decontare a navetei pe ruta Țuglui-Craiova pentru anul 2021.

Art. 2 Prezenta hotărâre se înregistrează în registrul de evidență al hotărârilor Consiliului de Administrație și se păstrează la dosarul hotărârilor Consiliului de Administrație.

Art. 3 Prezenta hotărâre se aduce la îndeplinire de către compartimentul contabilitate.

Președintele Consiliului de Administrație .

Director

Prof. Daniel Alexandru ION

Întocmit,

Secretarul Consiliului de Administrație

Prof. Isabela Mihaela DIHORU



Hotărârea nr. 1979

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Carol I” Craiova,
înrunit în ședință extraordinară în data de 15.01.2021**

Având în vedere:

Legea Educației Naționale nr. 1 din 5 ianuarie 2011 cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 125 din Ordinul nr. 5.447 din 31 august 2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;

Ordinul nr. 5.447/2020 privind regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă cererea nr. 32/08.01.2021 de transfer la clasa a X-a G.

Art. 2 Prezenta hotărâre se înregistrează în registrul de evidență al hotărârilor Consiliului de Administrație și se păstrează la dosarul hotărârilor Consiliului de Administrație.

Art. 3 Prezenta hotărâre se aduce la îndeplinire de către compartimentul secretariat.

Președintele Consiliului de Administrație

Director,
Prof. Daniel Alexandru ION



Întocmit

Secretarul Consiliului de Administrație

Prof. Isabela Mihaela DIHORU



Hotărârea nr. 1980

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Carol I” Craiova,
întrunit în ședință extraordinară în data de 15.01.2021**

Având în vedere:

Legea Educației Naționale nr. 1 din 5 ianuarie 2011 cu modificările și completările ulterioare;

H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

Ordinul nr. 5.447/2020 privind regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă condițiile de înscriere concurs posturi vacante după cum urmează:

**Alin. 1. pentru 0,5 posturi administrator financiar, studii superioare, grad profesional I,
durată nedeterminată:**

-studii economice superioare;



- absolvirea cu examen de diplomă a unei instituții de învățământ superior conform art. 250 alin. k din legea educației naționale nr. 1/2011;
- vechime în domeniu de minim 6 ani și 6 luni;
- cunoștințe avansate de operare P.C programe Excel, word, edusal, e-licitatie.ro;
- asumare prin semnătură a unui C.V.

Alin. 2. pentru 0,5 post vacant de casier, studii medii, durată nedeterminată:

- studii medii;
- absolvirea unei școli, curs de contabilitate sau profil economic;
- vechime în muncă de minim 3 ani;
- asumare prin semnătură a unui C.V.

Alin. 3 îngrijitor 1, treaptă profesională I, 1 post pe perioadă nedeterminată, 0,5 posturi pe perioadă nedeterminată și 1 post pe perioadă determinată:

- studii medii;
- vechime în muncă de minim 6 luni;
- deținerea unui certificat/adeverință din care să reiasă urmarea sau înscrierea la un curs de igienă;
- asumare prin semnătură a unui C.V.

Art. 2 Prezenta hotărâre se înregistrează în registrul de evidență al hotărârilor Consiliului de Administrație și se păstrează la dosarul hotărârilor Consiliului de Administrație.

Art. 3 Prezenta hotărâre se aduce la îndeplinire de către compartimentul secretariat.

Președintele Consiliului de Administrație

Director,
Prof. Daniel Alexandru ION



Întocmit

Secretarul Consiliului de Administrație

Prof. Isabela Mihaela DIHORU



Hotărârea nr. 1981

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Carol I” Craiova,
întrunit în ședință extraordinară în data de 15.01.2021**

Având în vedere:

Legea Educației Naționale nr. 1 din 5 ianuarie 2011 cu modificările și completările ulterioare;

H.G. nr. 286 din 23 martie 2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;

Ordinul nr. 5.447/2020 privind regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă calendarul pentru desfășurarea concursului de ocupare a posturilor vacante după cum urmează:

Alin. 1. pentru 0,5 posturi administrator financiar, studii superioare, grad profesional I, durată nedeterminată:

- a. în perioada 22.01-04.02.2021 în intervalul orar 08:00-15:00-depunerea dosarelor de înscriere la secretariatul școlii;
- b. 05.02.2021-selecția dosarelor;
- c. 05.02.2021, ora 13:00-afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor de concurs;
- d. 05.02.2021, în intervalul orar 14:00-16:00 depunerea contestațiilor în urma afișării rezultatelor de selecție a dosarelor de concurs;



- e.08.02.2021, ora 12:00-afișarea rezultatelor în urma contestațiilor;
- f.12.02.2021, ora 10:00-susținerea probei scrise;
- g.12.02.2021, ora 18:00 afișare rezultate proba scrisă;
- h. 15.02.2021, intervalul orar 14-16:00 depunere contestații rezultate în urma rezultatelor obținute la proba scrisă;
- i. 15.02.2021, ora 18:00 afișare rezultate în urma rezultatelor obținute după soluționarea contestațiilor la proba scrisă;
- j.16.02.2021, ora 10:00-susținerea interviului;
- k. 16.02.2021, ora 16:00-afișarea rezultatului interviului;
- l.17.02.2021, ora 14-16:00-depunerea contestațiilor în urma rezultatelor obținute la proba interviului;
- m.17.02.2021, ora 18:00-afișare rezultate finale.

Alin. 2. pentru 0,5 post vacant de casier, studii medii, durată nedeterminată:

- a. în perioada 22.01-04.02. 2021 în intervalul orar 08:00-15:00-depunerea dosarelor de înscriere la secretariatul școlii;
- b.05.02.2021-selecția dosarelor;
- c. 05.02.2021, ora 13:00-afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor de concurs;
- d. 05.02.2021, în intervalul orar 14:00-16:00-depunerea contestațiilor în urma afișării rezultatelor de selecție a dosarelor de concurs;
- e.08.02.2021, ora 12:00-afișarea rezultatelor în urma contestațiilor depuse ca urmare a selecției dosarelor;
- f.15.02.2021, ora 10:00-susținerea probei scrise;
- g.15.02.2021, ora 18:00 afișare rezultate proba scrisă;
- h. 16.02.2021, intervalul orar 14-16:00 depunere contestații rezultate în urma rezultatelor obținute la proba scrisă;



- i. 16.02.2021, ora 18:00 afișare rezultate în urma rezultatelor obținute după soluționarea contestațiilor la proba scrisă;
 - j. 17.02.2021, ora 10:00-susținerea interviului;
 - k. 17.02.2021, ora 18:00-afișarea rezultatului interviului;
 - l. 18.02.2021, ora 10-12:00-depunerea contestațiilor în urma rezultatelor obținute la proba interviului;
 - m. 18.02.2021, ora 18:00-afișare rezultate finale.
- Alin. 3. Îngrijitor 1, treaptă profesională I, 1 post pe perioadă nedeterminată, 0,5 posturi pe perioadă nedeterminată și 1 post pe perioadă determinată:**
- a. în perioada 22.01-04.02. 2021 în intervalul orar 08:00-15:00-depunerea dosarelor de înscriere la secretariatul școlii;
 - b. 05.02.2021-selecția dosarelor;
 - c. 05.02.2021, ora 13:00-afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor de concurs;
 - d. 05.02.2021, în intervalul orar 14:00-16:00 depunerea contestațiilor în urma afișării rezultatelor de selecție a dosarelor de concurs;
 - e. 08.02.2021, ora 12:00-afișarea rezultatelor în urma contestațiilor ca urmare a selecției dosarelor;
 - f. 19.02.2021, ora 10:00-susținerea probei practice;
 - g. 19.02.2021, ora 16:00 afișare rezultate proba practică;
 - h. 22.02.2021, intervalul orar 10-12:00 depunere contestații rezultate în urma rezultatelor obținute la proba practică;
 - i. 22.02.2021, ora 16:00 afișare rezultate în urma rezultatelor obținute după soluționarea contestațiilor la proba practică;
 - j. 23.02.2021, ora 10:00-susținerea interviului;
 - k. 23.02.2021, ora 16:00-afișarea rezultatului interviului;
 - l. 24.02.2021, ora 10-12:00-depunerea contestațiilor în urma rezultatelor obținute la proba interviului;

COLEGIUL NAȚIONAL „CAROL I” CRAIOVA



m.24.02.2021, ora 18:00-afișare rezultate finale.

Art. 2 Prezenta hotărâre se înregistrează în registrul de evidență al hotărârilor Consiliului de Administrație și se păstrează la dosarul hotărârilor Consiliului de Administrație.

Art. 3 Prezenta hotărâre se aduce la îndeplinire de către compartimentul secretariat.

Președintele Consiliului de Administrație

Director,

Prof. Daniel Alexandru ION



Întocmit

Secretarul Consiliului de Administrație

Prof. Isabela Mihaela DIHORU



Hotărârea nr. 1982

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Carol I” Craiova,
înrunit în ședință extraordinară în data de 15.01.2021**

Având în vedere:

Legea Educației Naționale nr. 1 din 5 ianuarie 2011 cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 65 din Ordinul nr. 5.447/2020 privind regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă cererea nr. 64/13.01.2021 a doamnei prof. Naon Ramona.

Art. 2 Prezenta hotărâre se înregistrează în registrul de evidență al hotărârilor Consiliului de Administrație și se păstrează la dosarul hotărârilor Consiliului de Administrație.

Art. 3 Prezenta hotărâre se aduce la îndeplinire de către compartimentul secretariat.

Președinte Consiliului de Administrație

Director,
Prof. Daniel Alexandru ION



Întocmit

Secretar Consiliului de Administrație

Prof. Isabela Mihaela DIHORU



Hotărârea nr. 1983

**Consiliul de Administrație al Colegiului Național „Carol I” Craiova,
întrunit în ședință extraordinară în data de 15.01.2021**

Având în vedere:

Legea Educației Naționale nr. 1 din 5 ianuarie 2011 cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Ordinul nr. 5.447/2020 privind regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă achiziționarea de distrugătoare documente.

Art. 2 Prezenta hotărâre se înregistrează în registrul de evidență al hotărârilor Consiliului de Administrație și se păstrează la dosarul hotărârilor Consiliului de Administrație.

Art. 3 Prezenta hotărâre se aduce la îndeplinire de către compartimentul contabilitate.

Președintele Consiliului de Administrație

Director

Prof. Daniel Alexandru ION



Întocmit

Secretarul Consiliului de Administrație

Prof. Isabela Mihaela DIHORU